

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN
NOTARISKANTOOR MR. S. DE VALK B.V.

Vennootschap, opdrachtnemer

1. Notariskantoor mr. S. de Valk B.V. is een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, waarvan notaris mr. S. de Valk (indirect) bestuurder is. Deze vennootschap is de opdrachtnemer die ingevolge een overeenkomst van opdracht in een rechtsverhouding komt te staan met de opdrachtgever.
De opdrachtgever is de cliënt: één of meer (rechts)personen die de vennootschap opdracht geven tot het verrichten van werkzaamheden.
De vennootschap handelt mede onder de naam: *De Valk Notariskantoor*.

Toepasselijkheid en werkingssfeer

2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere opdracht van een opdrachtgever aan – en andere dienstverlening door – de vennootschap.
Deze algemene voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van de individuele aandeelhouders, de bestuurders van de vennootschap en van al de overige personen die bij, voor of namens de vennootschap werkzaam zijn, zodat deze algemene voorwaarden onverminderd gelden ten behoeve van alle aan de vennootschap verbonden personen en alle derden die bij de uitvoering van de opdracht en andere dienstverlening door de vennootschap ingeschakeld. De algemene voorwaarden, voor zover geldend voor anderen dan de vennootschap, zijn derhalve aan te merken als een jegens hen (derden) onherroepelijk en om niet gemaakt derdenbeding in de zin van artikel 6:253 van het Burgerlijk Wetboek.
3. Alle opdrachten worden geacht uitsluitend aan de vennootschap te zijn gegeven respectievelijk met de vennootschap te zijn aangegaan, ook als het (impliciet of expliciet) de bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. De toepasselijkheid van artikel 7:404 BW en van artikel 7:407 lid 2 BW is uitdrukkelijk uitgesloten. Het staat de vennootschap echter vrij verleende opdrachten onder haar verantwoordelijkheid te laten uitvoeren door de door de vennootschap aan te wijzen besloten vennootschappen, bestuurders van de besloten vennootschappen, en in voorkomend geval met inschakeling van derden.
4. De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen geen rechten ontleen aan de dienstverlening door de vennootschap aan de cliënt.
5. Van deze algemene voorwaarden kan slechts schriftelijk worden afgeweken.

Aansprakelijkheid

6. De aansprakelijkheid van de vennootschap is steeds beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval wordt uitgekeerd door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering(en).
De notaris is lid van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB) en voldoet aan de door de KNB voorgeschreven verzekeringsplicht.

Als om welke reden dan ook geen uitkering op grond van deze verzekering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van de vennootschap beperkt tot een bedrag gelijk aan het voor de uitvoering van de desbetreffende opdracht in rekening gebrachte honorarium voor de werkzaamheden waaruit of waardoor de schade is ontstaan.

7. De aansprakelijkheidsbeperking van artikel 6 geldt eveneens als de vennootschap aansprakelijk wordt gesteld voor fouten van door hem ingeschakelde derden of voor schade die direct of indirect voortvloeit uit het niet deugdelijk functioneren van de door de vennootschap bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, alsook indien de vennootschap ten onrechte een opdracht heeft geweigerd en daaruit schade is voortgevloeid.
8. De aansprakelijkheidsbeperking als omschreven in artikel 6 is mede gemaakt ten behoeve van de waarnemer van de notaris en allen die op zijn kantoor werkzaam zijn, zodat dezen zich eveneens op deze aansprakelijkheidsbeperking kunnen beroepen.
9. Alle aanspraken van de cliënt vervallen indien deze niet binnen één jaar nadat de cliënt bekend is geworden of redelijkerwijs kon zijn met de feiten waarop hij zijn aanspraken baseert.

Inschakeling derden

10. Voor zover de vennootschap het voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk acht, verleent de cliënt machtiging of toestemming aan de vennootschap om voor rekening van de cliënt derden in te schakelen. De keuze van de door de vennootschap in te schakelen derden ter uitvoering van de opdracht, zal, waar mogelijk, geschieden in overleg met de opdrachtgever en met inachtneming van de nodige zorgvuldigheid.
11. De vennootschap is steeds bevoegd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van de door haar ingeschakelde derden te aanvaarden.
Iedere eigen aansprakelijkheid van de vennootschap voor tekortkomingen van door haar ingeschakelde derden is uitgesloten.
Behalve voor zover sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de vennootschap, vrijwaart de opdrachtgever de vennootschap en de aan de vennootschap verbonden personen tegen alle aanspraken van derden en de door de vennootschap in verband daarmee te maken kosten, waaronder begrepen (redelijke) kosten van juridische bijstand, welke aanspraken voortvloeien uit of verband houden met de door de vennootschap voor de cliënt verrichte werkzaamheden.

Tarieven en facturering

12. Het door de vennootschap aan de cliënt in rekening te brengen tarief (honorarium) zal, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, worden berekend op basis van het aantal gewerkte uren, vermenigvuldigd met de door de vennootschap, voor ieder van de aan de vennootschap verbonden medewerkers, vast te stellen uurtarieven.
13. Uurtarieven kunnen zonder voorafgaand overleg verhoogd worden indien daarvoor naar de mening van de vennootschap aanleiding is.
14. Door de vennootschap ten behoeve van de cliënt betaalde verschotten zullen separaat in rekening worden gebracht.
15. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, factureert de vennootschap

maandelijks. Ook bij opdrachten waarvoor een vast honorarium is overeengekomen, is de vennootschap bevoegd tussentijds termijnfacturen in rekening te brengen.

De betalingstermijn voor facturen bedraagt 10 dagen vanaf de declaratiedatum, tenzij anders is overeengekomen of anders door de vennootschap op of bij de nota van afrekening of declaratie is vermeld.

16. De vennootschap gerechtigd te allen tijde een voorschot te vragen voor verrichte of nog te verrichten werkzaamheden. Deze voorschotfacturen zijn onmiddellijk betaalbaar. De vennootschap is niet gehouden werkzaamheden te verrichten indien een voorschotfactuur niet betaald is.
17. De betalingstermijn is een fatale termijn als bedoeld in artikel 6:83 sub a Burgerlijk Wetboek. Bij gebreke van tijdige betaling is de vennootschap zonder nadere ingebrekestelling bevoegd de wettelijke rente bij de opdrachtgever in rekening te brengen. Tevens is de vennootschap in een dergelijke situatie gerechtigd haar dienstverlening op te schorten of te beëindigen.
18. Voor veel voorkomende notariële werkzaamheden kan de vennootschap een vast tarief geven. Ook in dat geval is het tarief een richtbedrag. In het geval de vennootschap meer tijd dan gebruikelijk aan een opdracht besteedt, is zij gerechtigd het meerdere in rekening te brengen. De vennootschap licht de cliënt tijdig en duidelijk voor over de financiële consequenties van haar inschakeling in het algemeen en over het te verwachten meerwerk in het bijzonder.
19. Indien de opdracht door of vanwege de cliënt wordt beëindigd voordat de vennootschap de overeengekomen werkzaamheden heeft voltooid, is de cliënt een financiële vergoeding verschuldigd op basis van de voor de betreffende opdracht bestede uren, vermenigvuldigd met de toepasselijke uurtarieven, verhoogd met de ten behoeve van de cliënt betaalde verschotten.

Hoofdelijkheid

20. Als een opdracht wordt verleend door meerdere personen is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor het betalen van de rekening voor de werkzaamheden van de vennootschap. Als de opdracht wordt verstrekt door een natuurlijk persoon namens een rechtspersoon dan wordt de opdracht geacht mede door de natuurlijk persoon te zijn verstrekt.

Derdengelden

21. De vennootschap houdt gelden van de cliënt of een derde onder zich op een zogeheten kwaliteitsrekening (Derdengeldenrekening), welke rekening wordt aangehouden bij een door de vennootschap gekozen bank. De vennootschap is niet aansprakelijk als deze bank haar verplichtingen uit de rekening-courant overeenkomst niet of niet tijdig nakomt.
22. Indien de onder artikel 21 bedoelde bank aan de vennootschap negatieve rente over de bijgeschreven bedragen, afkomstig van de cliënt of een derde, in rekening brengt dan komt deze negatieve rente ten laste van cliënt of de derde. De vennootschap bepaalt de wijze van afwenteling van deze negatieve rente. Bij storting van een waarborgsom (ter uitvoering van hetgeen daartoe is overeengekomen in een koopovereenkomst) zal de vennootschap de werkelijke kosten in rekening brengen aan koper en wel

vanaf de dag waarop de waarborgsom door koper wordt bijgeschreven op de Derdengeldenrekening tot de dag van aktepassering.
Ter zake de reguliere bijschrijving van alle (overige) bedragen die in het kader van de uitvoering van een koopovereenkomst worden bijgeschreven op de Derdengeldenrekening, zal de vennootschap redelijke forfaitbedragen in rekening brengen, zowel aan verkoper als aan koper.

Digitale of elektronische communicatie

23. In het geval de opdrachtgever en de vennootschap door middel van elektronische communicatiemiddelen met elkaar communiceren, zullen beide partijen zorgdragen voor adequate virusprotectie.
Cliënt erkent dat de veiligheid van elektronische communicatie niet volledig gewaarborgd is en dat de vennootschap niet kan garanderen dat een berichtgeving juist, tijdig, volledig, virusvrij en zonder inbreuk of tussenkomst van onbevoegde(n) wordt overgebracht.
De cliënt stemt ermee in dat de vennootschap bij het communiceren gebruik maakt van al dan niet door derden aangeboden communicatiemiddelen en diensten voor opslag van data.
De vennootschap is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik van dergelijke middelen en diensten.
De cliënt kan uitdrukkelijk verzoeken niet per e-mail te willen communiceren.

Bewaartermijn dossiers en akten

24. De vennootschap draagt er zorg voor dat gepasseerde akten en dossiers gedurende tenminste 20 jaar op haar kantoor bewaard zullen worden. De akten kunnen na 20 jaar overgebracht worden naar een wettelijk erkende bewaarplaats. De dossiers zullen na 20 jaar worden vernietigd.
De vennootschap behoudt zich het recht voor akten en dossiers digitaal te archiveren mits zulks wettelijk is toegestaan.
De vennootschap behoudt zich het recht voor kosten in rekening te brengen voor het afgeven van kopieën.

Compliance en beroepsregels

25. Op een groot deel van de dienstverlening door de vennootschap is de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme van toepassing (de "Wwft").
In dat kader is de vennootschap ondermeer verplicht de identiteit van cliënten vast te stellen en van de uiteindelijke belanghebbende vast te stellen of sprake is van een politiek prominente persoon (PPP of PEP) en in verband met de dienstverlening aan de cliënt een cliëntenonderzoek uit te voeren. De vennootschap is ingevolge de Wwft verplicht, zonder medeweten van de bij de opdracht betrokken partijen, melding bij FIU-Nederland te doen als zich een ongebruikelijke transactie of situatie voordoet en deze autoriteit in genoemd kader gegevens en inlichtingen te verstrekken.
26. De vennootschap zal nooit aansprakelijk zijn voor schade die een opdrachtgever heeft geleden, lijdt, of zal lijden ten gevolge van een ten onrechte gedane melding in het kader van de WWFT, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de vennootschap.
Door het verstrekken van de opdracht bevestigt de opdrachtgever bekend te zijn met voormelde uit de WWFT voortvloeiende verplichtingen en verleent de opdrachtgever, voor zover noodzakelijk, toestemming aan de

vennootschap voor de uitvoering van de benodigde handelingen; tevens is cliënt verplicht om aan de vennootschap bij het aangaan van de cliëntrelatie en later bij iedere nieuwe dienstverlening alle feiten en omstandigheden te melden en informatie te verstrekken die nodig zijn voor het ingevolge de Wwft uit te voeren cliëntenonderzoek.

27. De vennootschap is bevoegd de kosten voor het genoemde cliëntenonderzoek door te belasten.
28. De vennootschap verwerkt persoonsgegevens van haar cliënten in overeenstemming met haar Privacyverklaring te raadplegen op www.notarisdevalk.nl.
29. De vennootschap houdt zich aan alle beroeps- en gedragsregels. Een uitleg van deze regels is te vinden in de door de KNB, Consumentenbond- en Vereniging Eigen Huis opgestelde brochure: "Spelregels voor notaris en consument".

Klachten

30. Ingeval de opdrachtgever klachten heeft jegens de vennootschap zal hij deze klachten eerst aan de vennootschap naar voren brengen. Wordt daarop naar de mening van opdrachtgever niet of niet op voldoende bevredigende wijze gereageerd, dan heeft de opdrachtgever de mogelijkheid zich te wenden tot:
 - de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie; of
 - de Geschillencommissie Notariaat casu quo de Geschillencommissie Notariaat Zakelijk; of
 - de desbetreffende Kamer voor het Notariaat.
31. Diegene van de opdrachtgever en de vennootschap die door de desbetreffende instantie in het ongelijk wordt gesteld is verplicht de schade te vergoeden, welke de in het gelijk gestelde partij heeft geleden, wat betreft de tijd die deze en/of zijn raadsman aan de gehele klachtbehandeling heeft besteed, waaronder zijn begrepen al zijn werkzaamheden en wel tegen het voor hem gebruikelijk geldende uurtarief dan wel - bij gebreke van een dergelijk tarief - tegen een redelijke vergoeding.

Toepasselijk recht

32. Op de dienstverlening en de eventuele aansprakelijkheidstelling is Nederlands recht van toepassing. Voor beslechting van geschillen is uitsluitend de Nederlandse rechter (verbonden aan de rechtbank Noord-Nederland).